

## Programme d'assistants de langue portugaise en France Année scolaire 2021-2022

### Programme

Ce programme est ouvert à tous les étudiants brésiliens,

- âgés de 20 à 30 ans,
- inscrits en dernière année de « graduação » au moment du dépôt de leur candidature,
- en cas d'études déjà accomplies, inscrits à d'autres études supérieures (une deuxième « graduação », un master, un doctorat ou des études spécialisées),
- inscrits dans une université brésilienne en lettres, langues vivantes ou autre discipline,
- ayant une bonne connaissance de la langue française (B1 sur l'échelle du Cadre européen commun de références pour les langues).

L'objectif général de ce programme est de permettre aux assistants brésiliens de se familiariser avec la langue et la culture françaises tout en apportant, au sein des établissements scolaires, l'authenticité de leur langue et la richesse de leur culture. En conséquence, seuls des locuteurs de langue maternelle brésilienne étudiant au Brésil dont ils sont ressortissants de plein droit peuvent être retenus pour ce programme.

Relevant du statut d'agent temporaire de l'Etat, les assistants brésiliens ont la possibilité de s'inscrire, durant leur séjour en France, dans une université à partir du moment où cela ne nuit pas à leur fonction d'assistants dans leur établissement d'affectation.

*Depuis juillet 2018, la France a accédé au statut d'Etat observateur associé de la Communauté des Pays de Langue Portugaise (CPLP). A travers ce nouveau statut, la France souhaite renforcer ses liens avec les Etats membres de la Communauté, dont elle partage bon nombre de principes et objectifs, parmi lesquels la promotion du plurilinguisme et de la diversité culturelle. Le programme d'assistants de langue portugaise en France en est un très bel exemple.*



## Inscriptions

L'ensemble des pièces constitutives du dossier est consultable et téléchargeable sur le site du **France Education International**, à l'adresse suivante :

<https://www.ciep.fr/assistants-langue-france/pays-concernes>

ATTENTION : Il faut faire compléter et signer la partie réservée au professeur AVANT de signer le dossier à votre tour.

Les candidats sont invités à formuler des vœux concernant leur affectation au sein des académies de France métropolitaine et d'outre-mer participantes. Les institutions responsables du programme restent souveraines sur les décisions d'affectation, en fonction des postes vacants et des profils des candidats.

**Depuis 2018 l'Ambassade s'occupe du recrutement des assistants brésiliens pour la Guyane.** En 2019-2020, les Etats de l'Amapa, du Para, du Pernambouc, de l'Amazonas, de Bahia et du Ceara, étaient concernés par ce recrutement. En raison de coût de la vie sur place, le salaire de l'assistant y est plus élevé qu'ailleurs en France (en 2018-2019, environ 1100 € par mois).

**Les dossiers sont entièrement dématérialisés.** Ils seront **remplis de manière électronique** par chaque candidat qui enverra ensuite son dossier en format **compressé PDF** par **courriel**. Il est recommandé de préparer son dossier dès parution de l'appel à candidature pour éviter d'éventuels problèmes techniques de messagerie. **Les délais et le format PDF du dossier sont impératifs. La date limite indiquée pour l'envoi du dossier est celle d'envoi du dossier par courriel au destinataire** (ambassade ou consulats). Aucun dossier scanné ne sera accepté, aucune dérogation ne sera possible. Les candidats recevront un mél de confirmation de notre part accusant la bonne réception du dossier.

Vous pouvez si besoin compresser le dossier à l'aide des formats .zip, .rar ou encore .7z.

**Sites pour compresser son dossier PDF :**

<https://smallpdf.com/pt/compressor-de-pdf>

<https://pdfcompressor.com/pt/>

Nous n'accepterons pas les dossiers envoyés sur Google Drive, Dropbox et autres plateformes similaires.

### Ajout des pièces jointes :

Si vous n'arrivez pas à inclure les pièces jointes directement dans le dossier PDF, vous pouvez les annexer à votre dossier en cliquant sur le trombone qui se situe en haut à gauche.

### Calendrier de sélection

Les dossiers devront parvenir **par courriel** aux différents services de coopération et d'action culturelle selon la région d'origine du candidat au plus tard **le 23 novembre 2020** (cf. liste ci-après). **Aucun dossier ne sera accepté après le 23 novembre 2020.**

#### 1<sup>ère</sup> étape: du 19 octobre au 23 novembre 2020

Réception des dossiers par les Consulats et l'Ambassade de France.

#### 2<sup>ème</sup> étape: du 24 novembre au 14 décembre 2020

Les candidats sélectionnés seront appelés à passer un entretien (en présentiel ou par téléphone) et seront informés **des dossiers retenus ou non retenus** au niveau régional.

#### 3<sup>ème</sup> étape: le 18 décembre 2020

Les candidats seront informés **des dossiers retenus ou non retenus au niveau national (publication sur le site de l'Ambassade de France au Brésil)**. <https://br.ambafrance.org/>

#### 4<sup>ème</sup> étape : avril/mai 2021

L'Ambassade communique aux candidats sélectionnés leur affectation en France métropolitaine ou en départements d'outre-mer.

### Nombre de places

Le ministère de l'Éducation nationale en France détermine chaque année autour du mois de mars le nombre de postes attribué à chaque pays. A titre informatif, en 2019, 34 postes (dont 9 en Guyane) d'assistants de portugais ont été attribués au Brésil.

### Nomination et rémunération

Les assistants, nommés dans des établissements scolaires, seront affectés pour une période de 7 mois allant du 1<sup>er</sup> octobre 2020 au 30 avril 2021.

Ils effectueront un horaire hebdomadaire de 12 heures. Le salaire mensuel varie de 770 à 785 € net environ pour la France métropolitaine. Ils sont soumis à un visa de travail. Il est conseillé à l'assistant de partir en France avec au moins 1000€ d'économie.

Les frais de voyages, d'assurance et de visa sont à la charge de l'assistant.



**AMBASSADE  
DE FRANCE  
AU BRÉSIL**

*Liberté  
Égalité  
Fraternité*

## **A qui envoyer par courriel son dossier de candidature au format pdf compressé?**

Envoi du dossier pdf compressé aux responsables suivants :

**>> Pour les candidats de DF, GO, MT, AM, PA, TO, AP, RO, RR, AC**

**Envoi du dossier de candidature et demande d'informations :**

Assistante de coopération éducative: Aline Bastos Lima

[brasilieducative@gmail.com](mailto:brasilieducative@gmail.com)

**>> Pour les candidats de RJ, ES, MG**

**Envoi du dossier de candidature et demande d'informations :**

Attachée de coopération pour le français : Adriana Davanture

[riolinguistique@gmail.com](mailto:riolinguistique@gmail.com)

**>> Pour les candidats de BA, SE, AL, PE, PB, RN, CE, PI, MA**

**Envoi du dossier de candidature et demande d'informations :**

Assistante: Carolina Soccio

[recifelinguistique@gmail.com](mailto:recifelinguistique@gmail.com)

**>> Pour les candidats de SP, PR, SC, RS, MS**

**Envoi du dossier de candidature et demande d'informations :**

Assistante de coopération pour le français : Ivone Figueiredo

[scac.sp.seclinguistique@gmail.com](mailto:scac.sp.seclinguistique@gmail.com)



**ASSISTANTS  
DE LANGUE**

**FRANCE  
ÉDUCATION  
INTERNATIONAL**